

PATVIRTINTA

Plungės rajono savivaldybės kultūros centro
direktoriaus 2025 m. sausio 28 d.
įsakymu Nr. V-4

PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS CENTRO 2025-2027 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Plungės rajono savivaldybės kultūros centro (toliau – Kultūros centras) 2025-2027 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

2. Programa skirta korupcijos prevencijai Kultūros centre užtikrinti. Programos siekis – įgyvendinti korupcijos prevencijos priemones ir užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę Kultūros centro veiklos srityse.

3. Pagrindinės Programoje vartojamos sąvokos:

Korupcija – piktnaudžiavimas įgaliojimais siekiant naudoti sau ar kitam asmeniui viešajame ar privačiame sektoriuje.

Korupcijos prevencija – sisteminga veikla, kuria siekiama didinti viešojo ir privataus sektorių subjektų atsparumą korupcijai ir kuri apima korupcijos rizikos veiksnių nustatymą, įvertinimą, šalinimą ir (ar) mažinimą, sudarant bei įgyvendinant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių sistemą.

Korupcijos rizika – tikimybė, kad viešojo ar privataus sektoriaus subjekto veiklos srityje gali pasireikšti korupcija.

Korupcijos rizikos veiksniai – priežastys, sąlygos, įvykiai, aplinkybės, dėl kurių gali pasireikšti korupcijos rizika.

Korupcijos rizikos valdymas – vidaus kontrolės sudedamoji dalis, apimanti korupcijos rizikos veiksnių nustatymą, įvertinimą ir priemonių, kurios mažina korupcijos riziką, parinkimą, jų įgyvendinimą, pasiektų rezultatų vertinimą.

Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos:

1) kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, piktnaudžiavimas;

2) nusikalstamos veikos, padaromos viešajame sektoriuje arba teikiant administracines ar viešąsias paslaugas piktnaudžiaujant įgaliojimais ir tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant naudoti sau ar kitam asmeniui: neteisėtas teisių į daiktą įregistravimas, tarnybos pareigų neatlikimas, valstybės paslapties atskleidimas, neteisėtas politinių partijų ir politinių kampanijų finansavimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas, turto iššvaistymas, komercinės paslapties atskleidimas, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą, tarnybos paslapties atskleidimas, dokumento suklastojimas ar disponavimas suklastotu dokumentu;

3) kitos nusikalstamos veikos, kuriomis siekiama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą, prekybą poveikiu ar papirkimą.

II SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ. GALIMOS KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO PRIELAIDOS IR PASEKMĖS

4. Pagrindinė Kultūros centro veiklos rūšis – kultūrinė-meninė veikla.

5. Kultūros centras – savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžianti Lietuvos kultūros politikos nuostatomis, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos kultūros centrų įstatymu,

Biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais.

6. Kultūros centro direktorius, kaip Kultūros centrai skirtų biudžeto asignavimų valdytojas, kasmet atsiskaito už ūkinę ir finansinę veiklą Steigėjui (Plungės rajono savivaldybei), dalyvauja planuojant Kultūros centro biudžeto poreikį, sprendžia lėšų taupymo klausimus.

7. Bendrosios korupcijos prielaidos Kultūros centre:

7.1. socialinės (santykinai maži kultūros darbuotojų atlyginimai);

7.2. teisinės (teisės aktų, metodikų netobulumas ar jų nebuvimas, dažnas jų keitimas, kontrolės sistemų, teisinių procedūrų ir priemonių netobulumas, svarbiausių etikos principų nesilaikymas);

7.3. institucinės (darbuotojų, žinančių apie korupcijos atvejus, nenoras ar baimė dalyvauti antikorupcinėje veikloje);

7.4. specifinės (vienpusė ar nepakankama informacija apie teikiamas nemokamas ir mokamas kultūrinės paslaugas, apie kultūros vartotojų teises ir galimybes, apie įstaigos veiklai reikalingų priemonių ir paslaugų viešuosius pirkimus ir užsakymus ir kt.);

7.5. visuomeninės (nesipriešinimas korumpuotiems darbuotojams, piliečių pasyvumas antikorupcinėje veikloje).

8. Kultūros centro veiklos funkcijos ir sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas:

8.1. įstaigoje vykdomas išankstinis bilietų ir renginių rezervavimas;

8.2. nemokamų ir mokamų kultūrinių paslaugų teikimas;

8.3. kultūros vartotojų teisių ir galimybių užtikrinimas;

8.4. įstaigos veiklai reikalingų priemonių ir paslaugų viešas pirkimas ar užsakymas.

9. Nevykdant veiksmingos ir kryptingos korupcijos prevencijos politikos, korupcijos reiškiniai gali pažeisti visuomeninius santykius Kultūros centre, dėl ko gali:

9.1. sumažėti įstaigos veiklos veiksmingumas, pablogėti teikiamų paslaugų kokybė bei prieinamumas;

9.2. atsirasti socialinė įtampa, sumažėti kultūros vartotojų bei visos visuomenės pasitikėjimas įstaiga;

9.3. pablogėti įstaigos administravimo kokybė, atsirasti neoficiali sprendimų priėmimo sistema.

III SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

10. Programos tikslas – išaiškinti ir šalinti korupcijos Kultūros centre prielaidas, užtikrinti skaidresnę ir veiksmingesnę įstaigos bei jos darbuotojų veiklą, siekti didesnio sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo įstaigos veiklos srityse.

11. Programos uždavinys – galimų korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, įgyvendinant Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą, siekiant, kad visos lėšos, skiriamos Kultūros centrai, būtų naudojamos pagal paskirtį ir racionaliai kokybiškoms Kultūros centro paslaugoms teikti, kultūros vartotojų teisėms ir laisvėms užtikrinti, taip pat poveikis įstaigos darbuotojams, siekiant atgrasinti nuo galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

12. Korupcijos prevencijos tikslui ir uždaviniui pasiekti numatoma:

12.1. vykdyti nuolatinę kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti veiksmingą numatytų korupcijos prevencijos įstaigoje programos priemonių įgyvendinimą;

12.2. nustatyti Kultūros centre veiklos sritis, kuriose galima korupcinė veika, bei sąlygas jai atsirasti ir plisti, teikti konkrečius siūlymus darbo organizavimui;

12.3. teisinėmis, organizacinėmis, ekonominėmis ir socialinėmis priemonėmis užtikrinti tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros kontrolę;

12.4. skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms, nustatytus korupcijos atvejus paviėšinti, įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę;

12.5. programoje numatytas priemonės sieti su socialinių problemų sprendimu ir visuomenės apsauga nuo esamų ir atsirandančių korupcijos prielaidų įstaigoje;

12.6. visokeriškai ginti kultūros vartotojų teises ir laisves, įstaigos darbuotojų teises ir laisves ir nepažeisti nekaltumo prezumpcijos;

12.7. kurti korupcijai atsparią aplinką, didinti antikorupcinį sąmoningumą, ugdyti antikorupcinę kultūrą įstaigoje.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą, kuriame nustatomos Programos įgyvendinimo priemonės, tikslai, priemonių įvykdymo terminai bei vykdytojai.

14. Programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą įsakymu tvirtina Kultūros centro direktorius.

15. Programos ir jos priemonių įgyvendinimo plano projektą rengia Kultūros centro direktoriaus įsakymu paskirtas darbuotojas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą.

16. Už Programos įgyvendinimą, korupcijos prevencijos kontrolę, metodinės pagalbos teikimą korupcijos prevencijos klausimais atsakingas Kultūros centro direktoriaus įsakymu paskirtas darbuotojas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą.

17. Už konkrečios Programos priemonės įgyvendinimą pagal kompetenciją atsakingas Programos įgyvendinimo priemonių plane nurodytas vykdytojas.

18. Korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas peržiūrimi kas treji metai ir prireikus koreguojami bei papildomi. Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas taip pat koreguojami ir papildomi atsižvelgiant į kompetentingų institucijų rekomendacijas.

19. Su Programa ir priemonių planu Kultūros centro darbuotojai supažindinami darbuotojų susirinkimų metu.

20. Programa skelbiama Kultūros centro internetinėje svetainėje www.plungeskc.lt
